

Amministrazione E ICT **(informatica – comunicazione – tecnologie)**

L'opzione "Amministrazione e ICT" ha evidenti legami con il settore terziario della nostra economia.

Gli obiettivi principali sono quelli volti ad introdurre gli allievi nel mondo dell'azienda, dell'amministrazione e del commercio e di apprendere delle nozioni utili nell'ambito quotidiano.

Quando possibile verranno inoltre organizzate visite a ditte della regione.

Argomenti del programma:

L'azienda

➤ dalla sua creazione/fondazione fino all'analisi dei diversi tipi di azienda;

Le attività di comunicazione

➤ dai mezzi attualmente impiegati, fino all'esame delle attività di comunicazione adottate;

L'amministrazione

➤ dai servizi finanziari e di pagamento fino all'introduzione della contabilità semplice;

Il commercio e la distribuzione

➤ dall'analisi del mercato e dei canali di distribuzione fino all'esame dei principali tipi di contratti di vendita.

Tutte le attività sono proposte con l'ausilio del personal computer. Verrà posto l'accento sulla sicurezza nella navigazione in internet e verranno approfonditi i programmi informatici quali l'elaborazione testi Word, curando la disposizione dei testi, il foglio elettronico Excel, utilizzando le formule e creando grafici e PowerPoint per la creazione di presentazioni.

Si acquisiranno inoltre le competenze per la realizzazione di documenti integrati impiegando gli strumenti grafici a disposizione.

Sulla piattaforma moodle@edu.ti.ch verrà creata la classe virtuale dove si coordineranno le diverse attività.